

GESTION DE L'INFORMATION ET MÉDIATION DOCUMENTAIRE

INFORMATION ET DOCUMENTATION

INFORMATION ET
DOCUMENTATION

ITIC

INSTITUT
DES TECHNOLOGIES
DE L'INFORMATION
ET DE LA COMMUNICATION

MASTER 2

MASTER 2 MENTION INFORMATION-DOCUMENTATION PARCOURS GESTION DE L'INFORMATION ET MÉDIATION DOCUMENTAIRE

Le master 2 parcours **Gestion de l'information et médiation documentaire** vise à former les étudiants aux carrières et aux métiers des bibliothèques et du secteur de l'information-documentation en approfondissant les compétences du cœur de métier et en intégrant les pratiques actuelles des technologies numériques.

Il s'adresse aux étudiants ayant suivi une formation initiale en master Gestion de l'information et documentation ; aux étudiants ayant un projet construit dans le domaine de l'information-documentation en lien avec une formation précédente autre (histoire, lettres, langues, droit... avec de préférence des enseignements de documentation ou ayant une expérience dans le domaine) ; et enfin aux étudiants ou stagiaires en formation continue dans le cadre d'une reconversion professionnelle ou souhaitant actualiser des compétences professionnelles.

+ EAD [Enseignement à distance]

CONDITIONS D'ACCÈS *Sous réserve de modification**

En M2

Le recrutement en Master 2 s'effectue sur dossier. Les candidatures se font via le logiciel Ciell2 – sur le site de l'ITIC rubrique Inscription/ candidature

Possibilité d'une validation d'acquis (études, expériences professionnelles ou acquis personnels). Les professionnels, salariés ou demandeurs d'emploi en reprise d'études peuvent également intégrer cette formation. Se renseigner auprès du SUFCO*

COMPÉTENCES VISÉES – SAVOIR-FAIRE ET COMPÉTENCES

- ▶ Mettre en œuvre une politique documentaire en s'appuyant sur une connaissance pointue des publics et de l'offre éditoriale
- ▶ Développer une politique et des outils de médiation numérique
- ▶ Connaître le cadre juridique d'exercice des métiers de l'information et de la documentation
- ▶ Gérer un fonds documentaire et des ressources numériques et maîtriser les traitements documentaires
- ▶ Développer des projets de communication et de valorisation des collections

FINALITÉS PROFESSIONNELLES ET DÉBOUCHÉS

Après le M2

Insertion professionnelle dans le domaine de la documentation et des bibliothèques :

Bibliothécaire, Documentaliste, Documentaliste-archiviste, chargé de veille dans divers contextes : bibliothèques et médiathèques publiques, bibliothèques spécialisées, centres de documentation ou services d'information en entreprise ou dans le secteur associatif, services documentaires dans les musées, les médias,...

POURSUITE D'ÉTUDES

Après le M2 :

L'obtention du Master permet l'inscription en thèse de doctorat en Sciences de l'information et de la communication (sur dossier de candidature).

**en attente des directives du ministère (fin avril 2016)*

MODALITÉS PARTICULIÈRES

▶ La formation est dispensée en présentiel hybridé (une partie des cours est en présentiel sur le campus de l'université Paul-Valéry et une partie est accessible à distance) ou en EAD (formation uniquement à distance).

▶ La formation est ouverte en formation continue et en formation initiale.

Formation continue* : La formation continue concerne les salariés en CIF -Congé Individuel de Formation-, en DIF, en plan de formation

ou en Contrat de Professionnalisation, les demandeurs d'emploi (indemnisés ou non par Pole Emploi), les bénéficiaires du RSA, etc.

▶ La formation est ouverte aux étudiants en contrat de professionnalisation pour plus d'informations : <http://sufco.univ-montp3.fr/alternance/contrat-de-professionnalisation>

EN BREF

Responsable de la formation : Céline Paganelli
Maître de conférences HDR en Sciences de l'Information et de la Communication

Département Information-Docummentation

ITIC - Bâtiment E - Bureau 217

celine.paganelli@univ-montp3.fr

Contact administratif :

secretariat.doc-itic@univ-montp3.fr

Secrétariat : Bât. E – Bureau 09A – tel. 04 67 14 25 05

*Contacter le SUFCO (Bât. B - 4e ét.) TÉL. 04 67 14 55 55
itic.fc@univ-montp3.fr

Service EAD (inscription et stages)

Tél : 04 67 14 20 12 - ead-master@univ-montp3.fr